

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 1 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGÈNCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGÈNCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026.

La secretària municipal
Rosa M Melero Agea

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ D'UTILITZACIÓ PRIVATIVA, MITJANÇANT ADJUDICACIÓ DIRECTA, DE L'ESTADI MUNICIPAL MIQUEL COROMINA I MORETÓ A FAVOR DEL CLUB ESPORTIU BANYOLES

ÍNDEX

1.	Objecte	3
2.	Interès públic.....	3
3.	Responsable de la concessió	3
4.	Qualificació i règim jurídic.....	4
5.	Jurisdicció.....	5
6.	Òrgan competent.....	5
7.	Prerrogatives de l'administració	6
8.	Durada	6
9.	Règim econòmic de la concessió	6
9.1.	Exercici de l'activitat	6
9.2.	Cànon (prestacions de fer)	6
10.	Subvenció.....	7
11.	Risc i ventura	8
12.	Garantia de prestació de l'activitat	8
13.	Condicions generals de la concessió	8
14.	Obligacions del concessionari	9
14.1.	Obligacions específiques de la concessió	9
14.2.	Manteniment, neteja i altres deures	10
14.3.	Obligacions laborals	11
14.4.	Confidencialitat.....	11
15.	Subcontractació.....	11
16.	Drets del concessionari.....	11
17.	Compromisos de l'ajuntament	12
18.	Potestats de l'Ajuntament	12
19.	Règim d'incompliments.....	13
20.	Penalitats	14
21.	Procediment.....	15
22.	Extinció de la concessió	15
23.	Resolució de la concessió	16
24.	Reversió de la concessió	17
25.	Procediment i forma d'adjudicació.....	17
25.1.	Procediment i forma d'adjudicació.....	17
25.2.	Composició de la Mesa	19
26.	Comissió de seguiment.....	19

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 2 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

Annexos:

1. Certificació cadastral descriptiva i gràfica del bé immoble
objecte de concessió 22
2. Certificat d'inscripció del bé immoble
a l'Inventari General de Béns de la Corporació..... 24
3. Declaració responsable 26
4. Declaració coneixement política antifrau de l'Ajuntament 27

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 3 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

1. OBJECTE

Aquest plec té per objecte la concessió de l'ús privatiu de l'espai de domini públic format pel Camp Municipal d'Esports (Estadi municipal Miquel Coromina i Moretó) situat entre el passeig Dalmau i el passeig Darder, qualificat com a zona d'equipament públic esportiu pel vigent Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), amb una superfície total d'instal·lacions de 10.105 m2, construït sobre uns terrenys de propietat municipal d'extensió 14.191,00 m2.

La concessió demanial del bé immoble de propietat municipal és l'espai físic i territorial que permet continuar la pràctica del futbol a la nostra ciutat, en la vessant formativa amb els seus equips de futbol base i amb la de competició amb el seu equip amateur, per part de l'entitat Club Esportiu Banyoles.

L'àmbit del bé de servei públic objecte de la concessió està configurat per la parcel·la cadastral 9728603DG7692N0001HI, amb una superfície total de 14.191 m2.

Tindrà per objecte l'ús privatiu de l'esmentat estadi per part del C.E. Banyoles amb destinació vinculant a la pràctica esportiva del futbol base, la celebració dels partits oficials, de caire extraoficial i entrenaments per part del seu primer equip i d'altres activitats esportives relacionades amb el futbol (campus, estades esportives, casals esportius..).

2. INTERÈS PÚBLIC

La gestió i explotació de l'estadi municipal Miquel Coromina i Moretó per part de l'entitat consolidarà i donarà continuïtat a l'impuls de la pràctica esportiva del futbol banyolí efectuada per part del C.E. Banyoles des de la seva fundació l'any 1913. En aquest sentit, el C.E. Banyoles, a més de treballar el projecte esportiu del Primer equip, ha incentivat especialment el futbol base i la vessant social amb la incorporació d'un projecte formatiu adreçat específicament a la inclusió social de les persones amb discapacitat psíquica (entitat Junts i Endavant).

L'esmentat interès públic és objecte d'acreditació en l'informe emès per la Cap d'Àrea de Serveis a les Persones i el Tècnic d'Esports obrant en l'expedient.

3. RESPONSABLE DE LA CONCESSIÓ

La persona responsable de la concessió serà un tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Banyoles.

Exercirà a més de les funcions generals de supervisió de l'execució de la concessió les d'emetre les corresponents instruccions per garantir la correcta execució de les actuacions que es deriven d'aquest plec.

En particular correspondran al responsable les funcions i tasques següents:



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 4 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

- Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari. Amb aquesta finalitat podrà inspeccionar les seves instal·lacions i també la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió i dictar ordres per mantenir o restablir l'activitat a les condicions previstes en aquest plec.
- Promoure i convocar les reunions que siguin necessàries per solucionar qualsevol controvèrsia que pugui sorgir durant l'execució del contracte.
- Dirigir instruccions al concessionari sempre que no suposin una modificació del contracte en vigor ni s'oposin a les disposicions en vigor o a les derivades d'aquest plec.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir durant l'execució de la concessió, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Proposar, en el seu cas, la imposició de penalitats.
- Acordar en el seu cas les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat o bé quan el concessionari dugui a terme actes o omissions que comprometin el bon funcionament del servei.
- Proposar la modificació de la concessió quan es donin les circumstàncies establertes en aquest plec.
- Qualsevol altra relacionada amb el seguiment i compliment de la concessió.

4. QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC

La vinculació entre l'Ajuntament de Banyoles i l'entitat queda circumscrita a una concessió administrativa de caràcter demanial que faculta i habilita a l'entitat per ocupar i utilitzar de forma privativa el béns de domini públic identificat en els annexos 1 i 2 d'aquest plec de condicions.

La concessió sobre el bé demanial constitueix un dret real administratiu.

La concessió sobre el domini públic s'atorga amb caràcter temporal, salvant els drets de propietat i sense perjudici de tercers, no implicant la cessió ni la transmissió de la propietat, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'ús i activitats que la justifiquen.

L'entitat s'obliga a utilitzar per sí mateix els béns atorgats en concessió i a no transmetre i/o cedir la gestió de la concessió a tercers, sense l'autorització prèvia de l'òrgan competent de la Corporació municipal, sens perjudici de l'establert en aquest plec respecte de la realització d'activitats auxiliars.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 5 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

Les parts de la concessió quedaran sotmeses expressament a allò que es fixa en aquest plec. El desconeixement dels termes de la concessió, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Ajuntament, que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

En tot allò no previst en els plecs regiran les normes següents:

- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que tinguin la consideració de generals o bàsics de conformitat amb la Disposició Final segona, apartats 2 i 5.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en particular amb el que disposa l'article 4.2, l'aplicació dels principis que informa la contractació pública per resoldre les llacunes i els dubtes que es puguin plantejar.
- El Reial Decret Legislatiu 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques
- Llei 39/2015, d'u d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

I amb caràcter supletori:

- La normativa estatal i autonòmica aplicable al règim local.
- La resta de normes del dret administratiu.
- Les normes del dret privat, si s'escau.
- La presentació de la proposta acceptant les condicions per la entitat comportarà l'acceptació incondicionada i, sense reserva, de les clàusules d'aquest plec de condicions.

5. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona.

6. ÒRGAN COMPETENT

De conformitat amb el que estableix l'article 221 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en relació amb l'article 60 del Decret 336/1988, pel que s'aprova el



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 6 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

Reglament de Patrimoni dels ens locals, l'òrgan competent és el Ple de la Corporació.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i als efectes que assenyalava supletòriament la LCSP, l'òrgan competent té la prerrogativa d'interpretar la concessió demanial, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

8. DURADA

El termini de la concessió serà de 5 anys.

El període de la concessió s'iniciarà el dia de la formalització del títol concessional mitjançant l'acta d'ocupació, la posada a disposició i l'estat dels béns inclosos dins l'àmbit concessional.

En l'aixecament de l'acta d'ocupació i posada a disposició, la Corporació municipal estarà representada pel responsable de la concessió.

Quan finalitzi el termini de la concessió, el Club Esportiu Banyoles haurà d'abandonar i deixar lliure de càrregues i gravàmens, i vacus a la lliure disposició de l'Ajuntament de Banyoles l'estadi municipal Miquel Coromina i Moretó, incloses totes les obres i instal·lacions que s'hi hagin executat, que revertiran de ple dret a possessió i domini de la referida Administració, sense cap tipus de càrrega o gravamen.

9. RÈGIM ECONÒMIC DE LA CONCESSIÓ

9.1. Exercici de l'activitat

L'exercici d'aquesta activitat es farà d'acord amb el que estableix aquest plec de condicions i en allò no previst, es determinarà per la comissió de seguiment.

9.2. Cànon (prestacions de fer)

Com a contraprestació de la concessió, el concessionari assumeix l'obligació de dur a terme les següents prestacions de fer:

1. Durant cadascuna de les temporades de vigència de la concessió, l'entitat haurà d'oferir cinc beques esportives destinades a infants d'entre 6 i 16 anys derivats per l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Banyoles. L'import d'aquestes beques s'estima en 4.750 € (950 € cadascuna), que assumirà l'entitat com a mesura social establerta dins de la concessió, d'acord amb les tarifes vigents en el moment d'aprovar-se aquest plec. Tindran com a finalitat assegurar l'accés a la pràctica esportiva per part d'infants i joves en situació de vulnerabilitat, per tal d'afavorir la igualtat d'oportunitats i la inclusió social. L'entitat assumirà, per

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 7 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

a cada temporada, el cost de la llicència federativa i l'assegurança, l'equipament esportiu necessari (roba de partits, motxilla, etc.), la revisió mèdica i la quota o cost de participació en l'activitat esportiva. Així mateix, segons determini l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament, es pot preveure una fórmula de copagament en determinades circumstàncies per part de la família beneficiària d'aquesta beca a favor de l'entitat.

L'entitat haurà de vetllar perquè els esportistes becats realitzin la pràctica esportiva en les mateixes condicions que la resta dels seus companys, sense cap mena de diferenciació, discriminació o tracte desigual pel fet de ser beneficiaris de la beca. L'entitat haurà de garantir-ne la plena integració en la dinàmica ordinària del club i facilitar la seva participació en els entrenaments, activitats i competicions en igualtat de condicions. En aquest sentit, l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament col·laborarà amb l'entitat per consolidar la funció social de l'objecte concessional.

- Garantir a l'Ajuntament de Banyoles la possibilitat de disposar de les instal·lacions del club, un màxim de 10 dies l'any, sense cap tipus de cost econòmic i amb caràcter gratuït. En tot cas, l'Ajuntament disposarà d'aquests dies de la forma que causi menor perjudici al C.E. Banyoles, de tal manera que no coincidiran amb les dates i horaris de campionats socials o oficials de la Federació que se celebrin a les seves instal·lacions. A aquests efectes, aquests dies es fixaran de mutu acord entre ambdues parts i, en tot cas, l'Ajuntament de Banyoles avisarà amb l'antelació suficient al C.E. Banyoles per tal que aquesta entitat pugui fer les seves previsions i reserves.

10. SUBVENCIÓ

Donat l'interès social del projecte i l'activitat esportiva de l'entitat Club Esportiu Banyoles, l'Ajuntament podrà concedir una subvenció directa prevista nominativament en el Pressupost de la Corporació, mitjançant la signatura del corresponent conveni, d'acord amb el procediment establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i a l'Ordenança General de Subvencions.

La subvenció té per objecte col·laborar en el finançament de les despeses de manteniment de les instal·lacions assumides per l'entitat, amb exclusió de les despeses corresponents al manteniment preventiu i correctiu necessari per al correcte funcionament de les instal·lacions tèrmiques, de fontaneria, de baixa tensió i de gas, que assumeix directament l'Ajuntament d'acord amb aquest plec de condicions.

A aquest efecte, l'Ajuntament procedirà a modificar el contracte administratiu de serveis corresponent, amb una previsió de cost de 7.700,00 euros anuals.

La sol·licitud d'aquesta subvenció no exclou que l'entitat pugui sol·licitar altres subvencions per a l'activitat esportiva del club, sempre que s'ajustin als objectius estratègics del Pla Estratègic de Subvencions vigent.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 8 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

11. RISC I VENTURA

L'execució de la concessió es realitzarà a risc i ventura del concessionari, de conformitat amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, d'aplicació supletòria.

L'Ajuntament no participarà en la gestió del servei, i tampoc no n'avaluarà el finançament. En aquest sentit, la concessió s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari sense assegurar-se recaptació o rendiments mínims. Limitada aquesta concessió a l'ús privatiu de bé de domini públic, en cap cas li és aplicable el principi de restabliment econòmic de la concessió. El concessionari assumeix en exclusiva les responsabilitats civils, fiscals, laborals i de qualsevol altra naturalesa que es derivin de l'activitat objecte de la concessió.

El concessionari ha d'aportar tots els mitjans personals, materials, dotacions i equipaments exigits i necessaris pel bon fi i funcionament de l'activitat que justifica la concessió, així com l'obligació implícita del manteniment del bé.

12. GARANTIA DE PRESTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El concessionari estarà obligat a garantir en tot moment el funcionament normal de l'activitat esportiva. Aquesta garantia de continuïtat en la prestació de l'activitat objecte de la concessió serà exigible en tot moment i no podrà alterar-se per raó de l'execució d'obres o qualsevol altra raó.

Quan sigui degudament justificada la imperiosa necessitat d'interrupció temporal de l'activitat caldrà la sol·licitud prèvia del concessionari i l'autorització municipal que determinarà l'abast i durada de la mateixa.

13 CONDICIONS GENERALS DE LA CONCESSIÓ

La concessió municipal objecte d'atorgament es subjecta, a més d'altres establertes en aquest plec, a les següents condicions generals:

1. El concessionari assumeix en exclusiva el risc derivat de l'ocupació i l'aprofitament del domini públic i de l'explotació de l'activitat objecte de la concessió.
2. A més de les responsabilitats que li correspongui segons l'establert en aquest plec o en qualsevol altra disposició normativa, el concessionari és el responsable directe i exclusiu d'indemnitzar els danys i perjudicis que puguin ocasionar-se a tercers i/o a l'Ajuntament de Banyoles a conseqüència de l'ocupació del domini públic practicada i per l'activitat de tot tipus.
3. Qualsevol despesa, reclamació, sanció, liquidació tributària, indemnització o responsabilitat que s'arribés a exigir o imposar a l'Ajuntament de Banyoles que tingui per origen o causa qualsevol acte o omissió del concessionari o dels seus dependents derivats del gaudi de la concessió, se li repercutirà i, per tant, estarà obligat a atendre'ls. Així mateix, l'Ajuntament podrà efectuar-ne la deducció, liquidació i/o reclamació que es determini a fi que ho assumeixi el



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 9 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

concessionari. No obstant, l'Ajuntament posarà en coneixement del concessionari les possibles reclamacions, sancions, liquidacions tributàries, per tal que pugui formular-ne les corresponents manifestacions i suggeriments que consideri procedents. En cas que s'escaigui, atenent allò manifestat pel concessionari, podrà exercir les corresponents accions en via administrativa o jurisdiccional contra els esmentats actes o resolucions.

4. L'Ajuntament pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió i també les instal·lacions, així com qualsevol documentació que se li requereixi en relació a l'activitat objecte de concessió.

14. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI.

14.1 Obligacions específiques de la concessió

1. Destinar els béns a la pràctica esportiva del futbol base, la celebració dels partits oficials, de caire extraoficial i entrenaments per part del seu primer equip i d'altres activitats esportives relacionades amb el futbol (campus, estades esportives, casals esportius..).
2. Prestar els serveis corresponents a l'objecte de la concessió directament per sí mateix, sense perjudici de la potestat d'arrendar la gestió del servei del bar existent a les instal·lacions, prèvia autorització municipal.
3. Percebre directament els ingressos derivats de l'explotació de l'equipament, com pot ser el bar de l'interior del camp, la venda d'entrades dels partits o l'explotació de la publicitat estàtica i/o dinàmica a l'interior del camp municipal.
4. En cas d'extinció normal de la concessió, l'adjudicatari haurà de prestar l'activitat esportiva fins que un altre es faci càrrec de la gestió i fer-se càrrec de les prestacions de fer objecte del cànon (clàusula 9.2 d'aquest plec) fins que es formalitzi una nova concessió.
5. Deixar lliures, i a disposició de l'Ajuntament, les instal·lacions del camp municipal d'esports una vegada hagi finalitzat el termini de la concessió, reconeixent la potestat de l'Ajuntament d'acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.
6. Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei o de l'estat de l'imoble, que siguin causats a l'Ajuntament o a tercers. Per això caldrà formalitzar una pòlissa de responsabilitat civil amb un capital assegurat mínim de 600.000 € per sinistre i any, i de 150.000 € per víctima 1.200.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia de la pòlissa vigent s'haurà de lliurar a l'Ajuntament abans de la formalització de la concessió.
7. Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts per utilitzar les instal·lacions.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 10 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

8. No alienar béns que hagin de revertir a l'ens local, ni gravar-los, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament.
9. Informar i facilitar a l'Ajuntament la documentació relativa al funcionament de l'activitat esportiva i quan aquest ho sol·liciti.
10. Pagar, en qualitat de concessionari, la quota anual de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana corresponent a l'immoble de propietat municipal.

14.2. Manteniment, neteja i altres deures

El concessionari haurà d'assumir les següents tasques i obligacions:

1. Servei de vigilància i consergeria de les instal·lacions.
2. Serveis preventius d'ambulàncies quan s'escaigui pel tipus d'activitat que es dugui a terme al camp.
3. Neteja i higiene de tots els espais de l'Estadi: amb caràcter diari, els vestidors i lavabos; amb caràcter setmanal: tribuna, despatxos i sala de rentar.
4. Petites reparacions com poden ser feines de paleta, fuster o ferreter de les instal·lacions. Les tasques de manteniment més complexes es poden dur a terme durant els mesos de juliol i agost, quan no hi ha tanta activitat al camp (per exemple, arranament o reparació de les cadires, tasques anuals de pintura o feines de paleta, revisió de la megafonia i la il·luminació, etc.).
5. Costos relatius al subministrament d'energia elèctrica, aigua o línies de veu i dades, així com del seu manteniment.
6. Manteniment del sistema de prevenció d'incendis (extintors, etc.)
7. Pel que fa al terreny de joc:
 - Manteniment mensual del cautxú del camp i recol·locació de l'herba.
 - Intervenció anual per a la regeneració de la gespa artificial.
 - Regar diàriament el camp sempre que hi hagi activitat o s'escaigui.
8. Fer-se càrrec de la seguretat i del control dels accessos a la instal·lació, així com del personal necessari, d'acord amb la normativa vigent. A tal efecte, serà el responsable de la seguretat de l'interior del camp municipal d'esports durant la vigència de la concessió. La seguretat del camp inclou el servei preventiu sanitari, la vigilància i el control dels equips participants, els mitjans de comunicació i de l'entrada i sortida de públic, així com del seu comportament dins de l'estadi municipal d'esports.
9. Presentar anualment una memòria anual de funcionament de l'equipament i de les accions esportives i socials dutes a terme, el pla de conservació i manteniment, i el compte d'explotació del servei (comissió de seguiment).
10. En qualsevol difusió de les activitats i serveis objecte de la concessió haurà de fer-se constar l'escut/emblema de l'Ajuntament de Banyoles, incloent-hi la publicitat estàtica i/o dinàmica de l'interior del camp.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 11 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

14.3. Obligacions laborals

El concessionari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi per al personal que dugui a terme el servei, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que li siguin aplicables.

El concessionari haurà de complir la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra norma de caràcter general aplicable al personal al seu càrrec.

L'Ajuntament podrà requerir al concessionari l'acreditació del compliment de les obligacions esmentades durant la seva execució.

El personal que intervingui en la prestació del servei dependrà exclusivament del concessionari, sense que de l'eventual incompliment de les seves obligacions legals o contractuals pugui derivar-se cap responsabilitat per part de l'Ajuntament.

14.4. Confidencialitat

Les dades personals que s'obtinguin del concessionari seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament o la portabilitat i oposar-se al tractament), el concessionari es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

El concessionari complirà el Reglament General de Protecció de Dades i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals.

15.SUBCONTRACTACIÓ

L'entitat únicament podrà subcontractar amb terceres persones la prestació de serveis i activitats que no són estrictament esportives però que donen suport a la pràctica esportiva i presten serveis auxiliars. Els subcontractistes queden obligats únicament davant del concessionari, que serà l'únic responsable de l'execució de la concessió davant l'Ajuntament.

16.DRETS DEL CONCESSIONARI

El contractista tindrà els drets següents:

1. Gaudir de l'ús del bé demanial objecte de la concessió, sense ser-ne pertorbat, per la qual cosa l'Ajuntament haurà de posar a la seva disposició els béns i instal·lacions objecte de la concessió i atorgar-li la protecció necessària perquè



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 12 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

pugui prestar el servei esportiu de forma adequada i correcta. En aquest sentit, s'incideix en el reconeixement de la Ciutat envers aquest Club esportiu en la seva contribució a donar resposta a les deficiències en l'àmbit esportiu i, en concret, de futbol, ja en els seus inicis i sobretot quan la democràcia al nostre país tot just començava a vertebrar les seves primeres polítiques públiques que trigarien a consolidar-se. Per això, l'origen d'aquest club i la seva vinculació al camp és indissociable d'uns principis compartits com són l'arrel comunitària, la cerca del bé comú, la pedagogia esportiva aplicada a cada etapa formativa, la capacitat d'autoorganització o l'esperit de cooperació, entre d'altres, que han d'impregnar també l'objecte concessional. Per tant, l'Ajuntament de Banyoles, com a titular d'aquest Estadi, ha d'assegurar la continuïtat del club, de la seva filosofia esportiva però també del camp que li és indissociable.

2. Explotar l'equipament esportiu municipal per sí mateix i amb subjecció a les prescripcions establertes en aquest plec i en la resta de preceptes legals que siguin d'aplicació per raó de la matèria.

17. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament assumirà les despeses derivades del manteniment preventiu i correctiu necessari per garantir el correcte funcionament de les instal·lacions tèrmiques, de fontaneria, de baixa tensió i de gas.

A aquest efecte, l'entitat haurà de presentar anualment a l'Ajuntament un pla de conservació, adequació, reparació i inversió de les instal·lacions. En el marc de la Comissió de Seguiment prevista a la condició 26 d'aquest plec es determinaran les actuacions prioritàries i se n'establirà la planificació, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i els criteris tècnics municipals.

18. POTESTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament, com administració atorgant de la concessió demanial i sens perjudici d'allò establert en la normativa patrimonial, té a més, les següents facultats:

1. Fiscalitzar la gestió del concessionari, mitjançant les facultats de direcció i control, així com d'inspecció del bé i de les instal·lacions objecte de la concessió.
2. Comprovar i verificar els comptes d'explotació.
3. Sancionar el concessionari per qualsevol infracció prevista per les ordenances municipals que tinguin relació directa o indirecta amb la concessió, i les previstes en aquest plec.
4. Reclamar al concessionari aquelles indemnitzacions i rescabaments que l'Ajuntament hagi satisfet i no li corresponguin i tinguin causa en la concessió.
5. Resoldre la concessió de forma anticipada, per incompliment essencial de les obligacions per part del concessionari o, tot i no existir incompliment, en cas que ho justifiquin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, la qual cosa no generarà dret a reclamar cap indemnització ni compensació.
6. Rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescat sigui motivat per dol o culpa del



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 13 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

- concessionari, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquell moment.
7. No respondre, en cap cas, de la manca de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni del deteriorament o robatoris que es puguin cometre en les instal·lacions objecte de la concessió.

19. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS

De conformitat amb l'article 62.1.K) del Decret 336/1988, aquest preveu la possibilitat que els plecs de condicions administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades d'aquest plec.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions concretes derivades d'aquest plec l'Ajuntament podrà compel·lir al compliment, amb imposició de les penalitats previstes.

Les penalitats imposades seran immediatament executives. Les penalitats previstes en aquestes clàusules no substituiran la indemnització de danys i perjudicis i l'abonament d'interessos en cas d'incompliment pel concessionari de les seves obligacions, així com de restaurar la realitat física alterada, si s'escau. El concessionari assumirà directament qualsevol classe de responsabilitat civil, administrativa o penal que pugues generar-se per incompliment de les obligacions derivades d'aquesta concessió.

El règim de penalitats s'aplicarà per part de l'Ajuntament sense perjudici que els fets puguin ésser causa d'extinció de la concessió. En aquest supòsit, l'Ajuntament podrà iniciar el procediment d'extinció de la concessió per incompliment previst en aquest plec.

El règim d'incompliments i penalitats és independent de les infraccions i sancions alienes al vincle que correspon pròpiament a la concessió, previstes en la normativa sectorial, que es regiran pels seus propis principis i normes. Tanmateix, quan l'incompliment revesteixi el caràcter de delictes o falta, l'Ajuntament posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent

La formalització de la concessió per part del concessionari implica l'acceptació del règim de penalitats recollit en aquest plec.

Els incompliments de l'adjudicatari, a l'efecte del present règim de penalitats, es classifiquen en greus i lleus.

Es consideren incompliments greus els següents:

- Abandonament o falta d'ús dels béns durant el termini de sis mesos de forma continuada, per causa injustificada, excepte els supòsits de força major, discrecionalment apreciada per l'Administració.
- No tenir vigents les pòlisses d'assegurances previstes en els plecs durant la vigència de la concessió.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 14 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

- c) Hipotecar els drets concessionals sense autorització prèvia de l'òrgan competent de la concessió.
- d) L'incompliment reiterat de les instruccions donades per la Corporació respecte la gestió del servei.
- e) L'incompliment de les prestacions establertes com a cànon.
- f) No mantenir en bon estat de conservació i adaptades a la legislació vigent els diferents béns afectes a la concessió fins a la seva reversió.
- g) Mantenir brutes de manera reiterada les instal·lacions i béns afectes a la concessió.
- h) Abandonament o falta d'ús els béns durant un termini superior a un mes i inferior a sis mesos de forma continuada per causa injustificada, excepte els supòsits de força major, discrecionalment apreciada per l'Administració.
- i) L'obstrucció de manera reiterada a les funcions d'inspecció de l'Ajuntament, la manca de respecte als responsables del contracte o als agents de l'autoritat per part del concessionari o els seus treballadors així com la no presentació de qualsevol documentació que li sigui requerida.
- j) No presentar anualment els comptes d'explotació.
- k) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.
- l) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte de la concessió que comportin una infracció de les condicions concessionals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris de les activitats sense que posi en perill la prestació de les mateixes.

Es consideren incompliments lleus les següents:

- a) Mantenir brutes les instal·lacions i béns objecte de la concessió.
- b) L'obstrucció a les funcions d'inspecció de l'Ajuntament.
- c) Abandonament o falta d'ús dels béns durant un termini inferior a un mes de forma continuada per causa injustificada, excepte els supòsits de força major, discrecionalment apreciada per l'Administració.
- d) En general, qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte de la concessió que no estiguin tipificades com a greus.

20. PENALITATS

Els incompliments del concessionari es penalitzaran atenent, en tot cas, als límits següents:

- a) Els lleus amb una penalitat de 1.500 euros
- b) Els greus amb una penalitat de 3.000 euros

El concessionari serà en tot cas responsable dels incompliments que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

Sens perjudici de les penalitats a les que pogués donar lloc, la demora per part del concessionari en solucionar els incompliments facultarà a l'Ajuntament per adoptar les mesures pertinents destinades a esmenar les deficiències.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 15 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

21. PROCEDIMENT

L'incompliment del concessionari i la seva qualificació es detallarà en la corresponent proposta del responsable de la concessió i, en tot cas, prèviament a la seva imposició.

Amb caràcter previ es requerirà al concessionari per tal que procedeixi al compliment de les seves obligacions atorgant-li un termini a aquests efectes i amb l'advertiment d'imposició de penalitats en cas que persisteixi en l'incompliment.

Transcorregut el termini atorgat si persisteix l'incompliment s'incoarà per Decret d'alcaldia procediment contradictori, en el que s'haurà de donar audiència al concessionari. La resolució correspon a l'òrgan competent per a l'atorgament de la concessió, el Ple de la Corporació.

El concessionari haurà de satisfer l'import de les penalitat en els terminis i condicions establerts per la legislació vigent per als ingressos de Dret Públic.

De no satisfer-les dins d'aquest termini, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic o norma vigent aplicable al cas.

22. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

La concessió demanial s'extingeix:

- Per venciment del termini.
- Per desaparició del bé demanial sobre el qual s'ha atorgat la concessió
- Per renúncia del concessionari, amb un preavís mínim de 6 mesos. Aquesta haurà de ser acceptada per l'Ajuntament.
- Per resolució anticipada de la concessió.
- Per resolució judicial ferma.
- Per reversió de la concessió un cop finalitzada la durada d'aquesta.
- Per dissolució i liquidació del Club Esportiu Banyoles o persona jurídica que el substitueixi.
- Per mutu acord de les parts.
- Falta de compliment del cànon en espècie i prestacions de fer o qualsevol altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarat per acord de Ple.
- Per desafectació del bé objecte de la concessió.
- Per rescat de la concessió.
- Per incórrer l'entitat, amb posterioritat a l'atorgament de la concessió, en qualsevol de les causes de prohibició de contractar amb l'Administració establertes en la normativa de contractació pública.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 16 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

L'extinció de la concessió comportarà la resolució de qualsevol contracte o compromís subscrit pel concessionari amb tercers vinculat amb els béns afectes a la concessió. És exclusiva obligació de l'entitat concessionària assegurar i informar d'aquesta circumstància als tercers, i fer-se càrrec de qualsevol responsabilitat dimanant d'aquesta.

En el moment de lliurament de la possessió a l'Ajuntament, el concessionari haurà de lliurar els béns objecte de la concessió, les construccions i instal·lacions i qualsevol altre element que hagi de ser objecte de reversió, en perfecte estat de conservació. Les reparacions que s'hagin d'efectuar per l'incompliment d'aquesta obligació seran realitzades per l'Ajuntament, a càrrec del concessionari. De la restitució de la possessió a l'Ajuntament n'aixecarà acta, que també signarà el concessionari si hi concorre, en la qual s'especificaran les reparacions que s'hagin de realitzar en els béns restituïts i revertits.

23. RESOLUCIÓ DE LA CONCESSIÓ

L'Ajuntament pot resoldre anticipadament la concessió per incompliment essencial de les obligacions, o tot i no existir incompliment, en cas que ho justifiquin nous criteris d'apreciació o circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, la qual cosa no generarà cap tipus d'indemnització ni compensació.

Seràn causes de resolució per incompliment essencial de les obligacions, a nivell enunciatiu i no limitatives, les següents:

- L'abandonament o falta d'utilització de l'equipament municipal durant 6 mesos.
- La no execució i incompliment del cànon en espècie i/o les prestacions de fer establert a favor de l'Ajuntament.
- El destí dels béns adscrits a la concessió a usos diferents dels assenyalats en aquests plecs de condicions.

La resolució de la concessió s'acordarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament per al seu atorgament, d'ofici o a instància de l'entitat, de conformitat amb el següent procediment:

- a) Acord de l'òrgan competent incoant el corresponent procediment per a la resolució de la concessió.
- b) Emissió d'informe per part de la Secretaria General de la Corporació i per la Intervenció Municipal.
- c) Audiència de l'entitat per un termini de deu dies hàbils.
- d) Resolució per l'òrgan competent acordant la resolució de la concessió.

L'extinció de la concessió comportarà la resolució de qualsevol contracte o compromís subscrit pel concessionari amb tercers vinculat amb els béns afectes a la concessió. És obligació exclusiva de l'entitat concessionària informar d'aquesta

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 17 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

circumstància als tercers i fer-se càrrec de qualsevol responsabilitat, càrrec o indemnització que es pugi ocasionar.

24. REVERSIÓ DE LA CONCESSIÓ

Totes les obres i instal·lacions executades i el bé immoble afecte a la concessió, sense excepció, revertiran a l'Ajuntament, en perfecte estat de conservació i lliures de càrregues i gravàmens, amb caràcter gratuït i sense dret d'indemnització en finalitzar la concessió per qualsevol causa o motiu.

Quan arribi aquest moment, el concessionari haurà de deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, dins un termini de 30 dies hàbils, el bé objecte de la concessió. En cas de no ser desallotjat voluntàriament per l'interessat, l'Ajuntament podrà procedir al desallotjament i llançament per via administrativa, mitjançant els tràmits regulats pel que fa al desnonament administratiu del Reglament de Patrimoni dels ens locals (articles 160 i següents), amb el rescabament a favor de l'Ajuntament i per part de l'entitat, de les despeses que se'n puguin ocasionar.

L'Ajuntament a través del responsable de la concessió i una comissió tècnica designada a l'efecte per l'òrgan competent de la concessió, adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions esmentades. Les deficiències que els serveis tècnics municipals observin en l'estat de conservació del bé, seran objecte de requeriment a l'entitat per a la seva esmena de manera voluntària mitjançant les corresponents instruccions emeses per la comissió tècnica i concedint amb aquesta finalitat el corresponent termini. En cas de no realitzar-ho voluntàriament el concessionari, s'esmenaran de manera subsidiària per la Corporació municipal.

25. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

25.1.- Procediment i forma d'adjudicació.

a) Forma d'adjudicació.

De conformitat amb allò establert a l'article 93.1. de la LPAP i per remissió del mateix a l'article 137.4 c) de l'esmentada normativa, l'adjudicació d'aquesta concessió es realitzarà de manera directa a l'entitat concessionària.

La concurrència de les circumstàncies per a l'adjudicació directa de la concessió resten acreditades a l'informe realitzat pel tècnic d'Esports i la Cap d'Àrea de Serveis a les Persones que consta a l'expedient.

b) Procediment.

L'òrgan competent per a l'atorgament de la concessió aprovarà l'expedient i el plec de condicions particulars que regiran la concessió demanial.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 18 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

L'esmentat plec serà objecte d'exposició al públic mitjançant anunci publicat al BOP de Girona i al taulell d'edictes de la Corporació (E-Tauler) durant un termini de 20 dies hàbils, de conformitat amb el previst per l'article 66.1 en relació al 178 del Decret 336/1988, de 18 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

En el mateix acord s'ha d'aprovar la convocatòria si be l'anunci s'ha d'ajornar fins que hagi transcorregut el termini d'informació pública sense reclamacions o al·legacions.

L'entitat disposarà d'un termini de 30 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOP de Girona, d'acord amb el que preveu l'art. 96 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions Públiques, per a la presentació en el Registre General de l'Ajuntament, en un únic sobre, de la documentació administrativa i el document acreditatiu d'acceptació de les condicions de la concessió demanial en els termes que consten en aquest plec (annex 3).

Amb posterioritat es procedirà a l'obertura del sobre únic que haurà de presentar l'entitat, el qual haurà de contenir:

- La declaració responsable de compliment de tots els requisits exigits per la participació en el procediment de conformitat amb el model que consta com annex número 3.
- Document acreditatiu de la capacitat d'obrar, que s'acreditarà mitjançant còpia dels estatuts de l'entitat esportiva i certificat d'inscripció de l'entitat en el Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.
- Document acreditatiu de la representació que ostenta la presidència de l'entitat i el seu propi document nacional d'identitat.
- Documentació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els termes que consten als articles 13, 14, 15 i 16 del RGLCAP.
- Documentació acreditativa de la formalització de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament, a qualsevol persona física o jurídica, o a d'altres béns jurídicament protegits, que siguin conseqüència del gaudi, ús i explotació de la concessió.
- Memòria de les activitats del Club.

Presentada la documentació i comprovada la mateixa per la Mesa, aquesta formularà proposta d'adjudicació de la concessió demanial.

En el termini de deu dies a comptar des de l'atorgament de la concessió haurà de procedir-se a la formalització de l'atorgament de la concessió en el corresponent document administratiu.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 19 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

25.2.- Composició de la Mesa.

La Mesa, com a òrgan tècnic especialitzat, estarà constituïda pels següents membres:

President/a:

Titular: El primer Tinent d'Alcalde.

Suplent: El Regidor de Medi Ambient.

Vocals:

1. La Secretària General de la Corporació o funcionari que la substitueixi.
2. La Interventora Municipal o funcionari que la substitueixi.
3. La Cap de Serveis a les Persones o persona en qui delegui.
4. El Tècnic d'Esports o persona en qui delegui.

Secretària:

Actuarà de secretària de la Mesa la tècnica de Contractació o tècnic municipal que la substitueixi.

26. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Una vegada formalitzada la concessió es constituirà una Comissió de Seguiment per vetllar pel correcte seguiment de la concessió.

La Comissió estarà formada, amb caràcter paritari, pels membres següents, amb veu i vot:

- L'Alcalde-President de la Corporació, que n'exercirà la Presidència.
- El Regidor d'Esports.
- La Secretària de la Corporació, o el funcionari o funcionària que la substitueixi.
- La Interventora de la Corporació, o el funcionari o funcionària que la substitueixi.
- La Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones.
- El Tècnic d'Esports.
- Dos representants del Club Esportiu Banyoles, un dels quals serà el president i l'altre, un membre de la Junta del Club.

En cas d'absència de l'Alcalde-President, la Presidència de la Comissió serà exercida pel Regidor d'Esports.

La Secretària de la Corporació, o el funcionari o funcionària que la substitueixi, exercirà les funcions de Secretaria de la Comissió i aixecarà acta de les reunions celebrades. L'acta serà signada per la persona que exerceixi les funcions de

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 20 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

Secretaria, amb el vistiplau de la persona que exerceixi la Presidència de la Comissió.

El concessionari podrà assistir a les reunions acompanyat dels assessors econòmics i jurídics que consideri oportuns, els quals tindran veu però no vot.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim un cop a l'any, i de manera extraordinària sempre que ho consideri convenient.

La comissió de seguiment té com a funció ser informada dels següents punts:

- a) Vetllar pel funcionament correcte de la concessió i del compliment del cànon en espècie i de les prestacions de fer.
- b) Memòria anual que inclourà:
 - Resum econòmic del compte d'explotació
 - Memòria tècnica de les activitats del club
- c) Pla de riscos i pla d'autoprotecció de la instal·lació
- d) Pla d'utilització i gestió de la instal·lació
- e) Propostes d'inversió (no vinculants) que es traslladaran a l'Ajuntament a fi que les analitzi i les prioritzï, si escau.
- f) Plantilla i estructura del personal de la instal·lació
- g) Modificacions consensuades i justificades en la relació de prestacions de fer, com a conseqüència de circumstàncies sobrevingudes o concurrència de nous criteris d'apreciació al llarg de la vigència de la concessió.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 21 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

ANNEXOS

- 1.Certificació cadastral descriptiva i gràfica del bé immoble objecte de concessió.
- 2.Certificat d'inscripció del bé immoble a l'Inventari General de Béns de la Corporació.
- 3.Declaració responsable.
4. Declaració de coneixement de la política antifrau de l'Ajuntament.



SIGNATURES
1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08
2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGÈNCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea
3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGÈNCIA)

Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026.

La secretària municipal
Rosa M Melero Agea)



GOBIERNO DE ESPAÑA		AYUNTAMIENTO DE BANYOLES		CERTIFICACIÓN CATASTRAL DESCRIPTIVA Y GRÁFICA	
		Código de Verificación: 01-0000195		Referencia catastral: 9728603DG7692N000IH1	
DATOS DESCRIPTIVOS DEL INMUEBLE					
Localización: PS DARDER 72 17820 BANYOLES (GIRONA)				Valor catastral: [2026] 1.713.836,33 €	
Clase: Urbano				Valor catastral suelo: 1.203.961,05 €	
Uso principal: Deportivo				Valor catastral construcción: 509.877,28 €	
Superficie construida: 10.105 m ²		Año construcción: 1950			
Titularidad:					
Apellidos Nombre / Razón social		NIF/NIE	Derecho	Domicilio	
CLUB ESPORTIU BANYOLES		G4734952N	100,00% de conc. adicte.	PS DARDER 50 17820 BANYOLES (GIRONA)	
AJUNTAMENT DE BANYOLES		P17016006	100,00% de propiedad	PS INDUSTRIA 25 17820 BANYOLES (GIRONA)	
Construcción					
Exc./Pta./Prta.	Destino	Superficie m ²	Exc./Pta./Prta.	Destino	Superficie m ²
1/00/01	DEPORTIVO	8.792	1/00/01	DEPORTIVO	510
2/01/01	DEPORTIVO	510	3/00/01	ALMACÉN	64
3/00/02	ALMACÉN	25	4/00/01	OCCO HOSTEL	298
PARCELA CATASTRAL					
Superficie gráfica: 14.191 m ²		Parcela construida sin división horizontal			
The map displays a green-shaded polygon representing the construction area, situated within a larger purple-outlined parcel. The parcel is adjacent to several streets, including 'C/ LA FERRERIA' and 'C/ LA VALLADA'. A legend on the right side of the map defines various boundary types: Límite de parcela (dashed red), Límite de construcción (solid blue), Límite de parcela urbana (dotted black), and Límite de parcela rural (dashed black). It also includes information about the cadastral reference number (PS DARDER 72) and the scale (1:2000).					
Este certificado refleja los datos incorporados a la Base de Datos del Catastro. Solo podrá utilizarse para el ejercicio de las competencias del solicitante. Solicitante: AYUNTAMIENTO DE BANYOLES Firma: Girell patrimoni Fecha de emisión: 06/04/2026					

Codi Segur de Verificació:
0b07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca

Origen: Ciutadà

Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222

Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25

Pàgina 23 de 27

SIGNATURES

1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08

2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea

3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA

Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026.

La secretària municipal
Rosa M Melero Agea)





GOVERN DE CATALUNYA

DEPARTAMENT D'INTERIOR

AJUNTAMENT DE BANYOLES

SECRETARIA

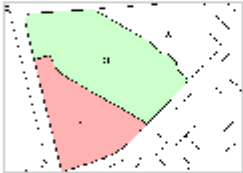
OFICINA DE REGISTRE

CERTIFICACIÓN CATASTRAL

DESCRIPTIVA Y GRÁFICA

Referencia catastral: 9728603DG7692N0001H1

RELACIÓN DE PARCELAS COLINDANTES

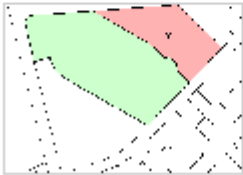


Referencia catastral: 9728604DG7692N0001W1

Localització: CL SARDANA 17
BANYOLES (GIRONA)

Titularitat principal

Apell·l·ls i Nom·l·ls / E·l·l·l·ls social	NIF	Domicili o
GENERALITAT DE CATALUNYA	50811001G	PZ SAN JAUME 2 08002 BARCELONA (BARCELONA)



Referencia catastral: 9728602DG7692N0001J1

Localització: PS DARDER 55
BANYOLES (GIRONA)

Titularitat principal

Apell·l·ls i Nom·l·ls / E·l·l·ls social	NIF	Domicili o
CLUB TENIS BANYOLES	G17061227	PS DARDER 17830 BANYOLES (GIRONA)

Documento firmado con CSV y sello de la Dirección General del Catastro

CSV: W1WYDZ8H1C1E7888 (verificable en <http://seu.banyoles.cat/valida.aspx>) | Fecha de firma: 08/04/2026

Hoja 2/2

23

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: 0b07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 24 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

Annex 2. Certificat d'inscripció del bé immoble a l'Inventari General de Béns de la Corporació.

EXPEDIENT Certificat	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: 722ed62-c0d7-43e2-a901-456a007cdd Origen: Administració Identificador document: ES_L01170157_2026_3847104 Data d'impressió: 07/07/2026 13:04:47 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES 1.- Gemma Sargallà Torres (TCAT) (Inventari de Béns), 08/04/2026 13:47 2.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (Secretària), 08/04/2026 14:03 3.- Miquel Noguer Planas (TCAT) (Vist i Plau: L'Alcalde), 09/04/2026 09:11	

Ajuntament de Banyoles

Rosa Maria Melero Agea, Secretària de l'Ajuntament de Banyoles,

CERTIFICO:

Que a l'**INVENTARI GENERAL DE BÉNS** d'aquesta Corporació hi figura inscrit, amb el número 121.00227, el bé immoble la descripció del qual es transcriu a continuació:

Epígraf: 121 Immobles de servei públic

Element: 00227 Camp de Futbol Nou - Estadi municipal Miquel Coromina Moretó

Descripció: Camp Municipal d'Esports, amb una superfície total d'instal·lacions de 10.105 m2, construït sobre uns terrenys de propietat municipal d'una extensió total de 14.191 m2, anomenat *Estadi Municipal Miquel Coromina Moretó*.

Naturalesa: Bé immoble de naturalesa urbana

Situació: Pg. Darder, 72 de Banyoles

Ref. cadastral: 9728603DG7692N0001HI

Superfície: 14.191 m2

Limits: Limita pel nord amb el Passeig Darder; per l'est amb finca de propietat municipal que allotja les instal·lacions del Club de Tennis; per sud-est amb el C/ Sardana; pel sud-oest amb finca de la Generalitat de Catalunya (Institut Pere Alsius); i per l'oest amb el Passeig Dalmau.

Càrregues: Lliure de càrregues i gravàmens.

Procedència: Els terrenys formen part de les finques adquirides per compra a la Sra. Teresa Malagelada Butià en data de 14 de juny de 1960 i 4 de febrer de 1967.

Qualificació: Bé de servei públic.

Destinació: Camp municipal d'esports, gestionat pel Club Esportiu Banyoles en règim de concessió administrativa, atorgada per acord del Ple de 22 de febrer de 2021 i formalitzada en contracte signat el 21 d'abril de 2021, per un termini de 5 anys.

Inscripció registral: Inscrites al Registre de la Propietat de Banyoles, al Volum 1446, Llibre 76 de Banyoles, Foli 154, Finca 3304, Inscripció 1a i al Volum 1531, Llibre 84 de Banyoles, Foli 152, Finca 3936, Inscripció 1a.

Ajuntament de Banyoles
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. <http://seu.banyoles.cat/valida.aspx>

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: 0b07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 25 de 27	SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)	



Ajuntament de Banyoles

EXPEDIENT Certificat	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: 720e6d5b-c5d7-43c3-a601-456fa00f7cdd Origen: Administració Identificador document: ES_L01170157_2026_3847104 Data d'impressió: 07/07/2026 13:04:47 Pàgina 2 de 2	SIGNATURES 1.- Gemma Sarquella Toms (TCAT) (Inventari de Béns), 06/04/2026 13:47 2.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (Secretària), 06/04/2026 14:03 3.- Miquel Noguer Planas (TCAT) (Vat i Pleu. L. Alcalde), 09/04/2026 09:11	



Ajuntament de Banyoles

I perquè consti i tingui els efectes que li corresponguin, signo aquesta certificació,
amb el vistiplau del Sr. Alcalde.

Banyoles, a la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT DE BANYOLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. <http://seu.banyoles.cat/valida.aspx>

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 26 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

Annex 3. Declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sotasignat (nom i cognoms)....., amb DNI/NIE núm., en qualitat de representant legal de l'entitat....., amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic..... i als efectes de la concessió administrativa, mitjançant adjudicació directa, de l'estadi municipal Miquel Coromina i Moretó (núm d'expedient X2026001127).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que el sotasignat ostenta la representació de l'entitat, que compta amb la capacitat i les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i que no està incursa en cap de les prohibicions per contractar en els termes de l'article 71 LCSP.
- Que en nom i representació de l'entitat accepta totes les clàusules del plec de condicions administratives que regeixen aquesta concessió.

(indicar nom, data i segell de l'entitat)

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS GENERALS SECRETARIA	EXPEDIENT X2026001127
Codi Segur de Verificació: Ob07c2b5-509b-40e7-b483-1862f97453ca Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170157_2026_3838222 Data d'impressió: 01/10/2026 08:40:25 Pàgina 27 de 27		
SIGNATURES 1.- Cristina Palomino Pellicer (TCAT) (Caps de departament), 10/09/2026 14:08 2.- Segell òrgan de Secretaria. DILIGENCIA Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea 3.- Rosa Maria Melero Agea (TCAT) (DILIGENCIA) Per fer constar que aquest plec de condicions administratives ha estat aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2026. La secretària municipal Rosa M Melero Agea)		



Ajuntament de Banyoles

Annex 4 – Declaració de coneixement de la política antifrau

El sotassinat (nom i cognoms).....,
amb DNI/NIE núm., en qualitat de representant legal de
l'entitat....., amb NIF núm.
....., als efectes de la concessió administrativa, mitjançant
adjudicació directa, de l'estadi municipal Miquel Coromina i Moretó (núm
d'expedient X2026001127), i d'acord amb el Pla de mesures antifrau de
l'Ajuntament de Banyoles

DECLARO

Primer. Que actuo donant compliment a les lleis anticorrupció.

Segon. Que he pogut llegir la Política Antifrau de l'Ajuntament de Banyoles,
consultable al seu lloc web/portal de transparència, n'assumeixo els seus principis i
em comprometo a col·laborar amb l'Ajuntament en la prevenció, persecució i
reparació del frau, comunicant-li qualsevol fet o circumstància que jo conegui i que
sigui contrària al bon govern i bona administració dels recursos públics.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la
signatura electrònica.